

قرص مضغوط يتضمّن نسخة، موقّعة ومختومة، عن هذا المحضر في صيغة (PDF)، ونسخاً عن الملاحق المرفقة به.

النصوص المرجعية

1. المرسوم التنفيذي رقم 16-176 المؤرخ في 14 يونيو سنة 2016 والذي يحدد القانون الأساسي النموذجي للمدرسة العليا (المواد من 24 إلى 33)،
2. إرسال الأمين العام رقم 226 المؤرخ في 17 فيفري 2016،
3. إرسال الأمين العام رقم 438 المؤرخ في 28 مارس 2016،
4. إرسال الأمين العام رقم 951 المؤرخ في 28 جوان 2016،
5. إرسال الأمين العام رقم 425 المؤرخ في 18 مارس 2018،
6. مذكرة الأمين العام رقم 1627 المؤرخة في 28 نوفمبر 2018.



مجالات تداول مجلس إدارة المدرسة العليا

حسب المادة 27 من المرسوم التنفيذي رقم 16-176 المؤرخ في 14 يونيو سنة 2016 والذي يحدد القانون الأساسي النموذجي للمدرسة العليا ، يتداول مجلس الإدارة فيما يأتي:



1. مشروع المؤسسة،
 2. مخططات تنمية المدرسة،
 3. اقتراحات برمجة أعمال التكوين والبحث،
 4. اقتراحات برامج التبادل والتعاون العلمي الوطني والدولي،
 5. الحصيلة السنوية للتكوين والبحث،
 6. مشاريع الميزانية والحسابات المالية،
 7. مشاريع مخطط تسيير الموارد البشرية،
 8. قبول الهبات والوصايا والتبرعات والإعانات والمساهمات المختلفة،
 9. شراء العقارات أو بيعها أو إيجارها،
 10. الاقتراضات الواجب القيام بها،
 11. مشاريع إنشاء مؤسسات فرعية والحصول على أسهم،
 12. الكشف التقديري للموارد الخاصة بالجامعة وكيفية استعمالها في إطار تطوير نشاطات التكوين والبحث،
 13. استعمال الموارد الناتجة عن الحصول على الأسهم وإنشاء المؤسسات الفرعية في إطار مخطط تنمية المدرسة،
 14. اتفاقات الشراكة مع مجموع القطاعات الاجتماعية والاقتصادية،
 15. النظام الداخلي للمدرسة،
 16. التقرير السنوي عن النشاطات الذي يقدمه المدير.
- كما يدرس مجلس الإدارة ويقترح كل تدبير من شأنه تحسين سير المدرسة وتسهيل تحقيق أهدافها.

1- قائمة الحاضرين أشغال دورة مجلس الإدارة

1. أعضاء مجلس الإدارة¹

الرقم	الاسم واللقب	الصفة	الإمضاء
1	بن عمر محمد الأمين	ممثل الوزير المكلف بالتعليم العالي و البحث العلمي	
2	مسيخ كريمة	ممثل الوزير المكلف بالمالية	
3	أوبلعيد عبد القادر	ممثل الوزير المكلف بالتربية الوطنية	
4	عميار نور الدين	ممثل الوزير المكلف بالتكوين و التعليم المهنيين	
5	قدوري أبو الأرباح	ممثل السلطة المكلفة بالوظيفة العمومية و الاصلاح الاداري	
6	عمامرة عبد الوهاب	ممثل الوزير المكلف بالصناعة	
7	ايت مرار شفيقة امال	ممثلة منتخبة عن سلك الأساتذة	
8	العابد كوثر	ممثلة منتخبة عن سلك الأساتذة	
9	سمار سهام	ممثلة منتخبة عن سلك الأساتذة المحاضرين قسم "أ"	
10	خنسوس غنية	ممثلة منتخبة عن سلك الأساتذة المحاضرين قسم "أ"	
11	عبد ربي نوال	ممثلة منتخبة عن سلك الأساتذة المساعدين قسم "أ"	
12	قلقوط فاطمة الزهرة	ممثلة منتخبة عن سلك الأساتذة المساعدين قسم "أ"	
13	بوسماحة بوجمعة	ممثلة منتخبة عن سلك الموظفين الإداريين و التقنيين و عمال الخدمات	
14	دحماني خيرة	ممثلة منتخبة عن سلك الموظفين الإداريين و التقنيين و عمال الخدمات	
15	حمداوي محمد اسلام	ممثلة منتخبة عن الطلبة	
16	دريس مختار	ممثلة منتخبة عن الطلبة	

17. عوادي زكية
ممثلة المرافقة المتواجدة
صاحب صراشيكي صيت عبد

¹وفقا للقرار رقم 564 المؤرخ في 08 ماي 2024 الذي يحدد القائمة الاسمية لأعضاء مجلس إدارة المدرسة العليا للأساتذة بوهرا

2. المشاركون في أشغال مجلس الإدارة:

الرقم	الاسم واللقب	الصفة	الإمضاء
1	وليد أحمد توفيق	مدير المدرسة	
2	علالي حليلة	الأمينة العامة	
3	غاسول ياسمين	نيابة عن بلخير بوججر فتحي مدير مساعد	
4	قايد فتيحة	مدير مساعد	
5	سلطاني سهيلة	مدير مساعد	
7	شكرة كنزة	مديرة مكتبة	
8	شعبان لخضر	نائب مدير المستخدمين و التكوين و النشاطات الثقافية و الرياضية	
	ديندان محمد الأمين	نائب مدير المالية و الوسائل	

3. أعضاء مجلس الإدارة المتغيّبون عن أشغال الدّورة

الرقم	الاسم واللقب	الصفة
1		
2		
3		
...		

II- جدول أعمال دورة مجلس الإدارة

- المصادقة على مشروع ميزانية التسيير الإضافية لسنة 2025.
- المصادقة على مشروع ميزانية التسيير لسنة 2026
- المصادقة على مشروع التعديلات المقترح إدخالها على النظام الداخلي للمدرسة.



انعقد يوم الأربعاء السابع عشر من شهر ديسمبر لسنة لألفين و خمسة و عشرون على الساعة الثانية بعد الزوال بمقر المدرسة العليا للأساتذة اجتماع مجلس الإدارة للمدرسة العليا للأساتذة بوهرا ن تحت رئاسة السيد ممثل وزير التعليم العالي و البحث العلمي السيد بن عمر محمد الأمين،

بعد التأكد من بلوغ نصاب المجلس رحب السيد بن عمر محمد الأمين رئيس المجلس الذي رحب بالحضور و أعطى إشارة افتتاح الجلسة لدراسة جدول الأعمال المذكور أعلاه

• النقطة رقم 01: عرض تقرير النشاط السنوي لسنة 2025 للمدرسة العليا للأساتذة بوهرا ن:

استهلّت الجلسة السيدة غسول ياسمينة رئيسة قسم اللغة الفرنسية نيابة عن المدير المساعد المكلف بالتعليم و الشهادات و التكوين المتواصل بالمدرسة ،حيث قدم للحضور حصيلة النشاطات البيداغوجية خلال السنة الجامعية و التي تمثلت في النقاط التالية:

لمحة عن الجانب البيداغوجي للمدرسة العليا للأساتذة بوهرا ن:

تقدم المدرسة العليا للأساتذة بوهرا ن أحمد عمور تكوينا ناجعا للطلبة الملتحقين حيث أن المدرسة مسؤولة عن تدريب المعلمين في المستقبل وتطوير التعليم والبحث العلمي من خلال توفير التدريب الأكاديمي الأولي القائم على وجه الخصوص على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، علم النفس التربوي، التعليم - والتدريب المهني للطلاب الجامعيين الذين يهدفون إلى التدريس في مستويات مختلفة: المدرسة الابتدائية والمتوسطة والثانوية. تضمن تكوين المكونين لفائدة قطاع التربية كما تتوفر على التخصصات الآتية:

- أستاذ تعليم ثانوي تخصص لغة فرنسية
- أستاذ تعليم ثانوي تخصص لغة إنجليزية
- أستاذ تعليم ثانوي تخصص علوم طبيعية
- أستاذ تعليم متوسط تخصص رياضيات
- أستاذ تعليم متوسط تخصص علوم فيزيائية وتكنولوجيا
- أستاذ تعليم متوسط تخصص علوم طبيعية
- أستاذ تعليم ابتدائي تخصص لغة عربية
- أستاذ تعليم ابتدائي تخصص لغة إنجليزية

حوصلة عن النشاطات البيداغوجية 2025-2026

سلمت شهادات التخرج 2025 لجميع الدفعات في الأسبوع الثالث من شهر جوان 2025 للمتخرجين الذين بلغ عددهم 142.



أما بالنسبة للسنة الجامعية 2026/2025 تم تسجيل وإعادة تسجيل 1002 طالبا على مستوى المدرسة العليا للأساتذة بوهـران عمور أحمد مقسمين على مختلف الشعب والأقسام كما تم بداية التعليم الحضوري ابتداء من 24 سبتمبر 2025 بالنسبة لجميع الدفعات، والإبقاء على الدراسة عن بعد بالنسبة للمواد الأفقية كما قدرت عدد الأسابيع البيداغوجية المنجزة في السداسي الأول ب 12 أسبوعا حتى يوم 18 ديسمبر 2025 وتمت برمجة امتحان السداسي الأول ابتداء من 10 جانفي 2026. كما سيتم تخرج 209 مع نهاية السنة الجامعية.

التربصات الميدانية

كانت بداية انطلاقا التربص بالنسبة للطلبة المتخرجين ابتداء من 09 نوفمبر عبر مختلف مؤسسات مديرية التربية لولاية وهران حيث تم استقبال الطلبة المتربصين من قبل الأساتذة المطبقين حسب تخصصاتهم. وفقا لثلاثة مراحل: مرحلة الملاحظة، التجريبي والتربص المغلق.

تسجيلات الطلبة الجدد حاملي شهادة البكالوريا دورة 2025:

اعتمدت المدرسة العليا للأساتذة بوهـران على الأبواب المفتوحة افتراضيا و حضوريا وذلك عن طريق عمل مقاطع فيديو توضيحية عن المدرسة و التخصصات المتاحة للطلبة الناجحين في شهادة البكالوريا دورة 2025 كما تمت التسجيلات لحاملي شهادة البكالوريا دورة 2025 وفقا للمنشور الوزاري رقم 01 المؤرخ في 14 جويلية 2025 المتعلق بالتسجيل الأولي و توجيه حاملي شهادة البكالوريا بعنوان السنة الجامعية 2025-2026 كما تمت التسجيلات حصريا عبر الخط و ب 0 ورقة.

- المدرسة العليا للأساتذة بوهـران قامت بتسجيل وإعادة تسجيل 1002 طالبا.
- عدد الطلبة الذين سيتخرجون في كل تخصص للسنة الجامعية 2025-2026 :
- أستاذ تعليم ثانوي تخصص لغة انجليزية 21
- أستاذ تعليم ثانوي تخصص لغة فرنسية 26
- أستاذ تعليم متوسط تخصص رياضيات 37
- أستاذ تعليم متوسط تخصص فيزياء 32
- أستاذ تعليم ابتدائي تخصص لغة عربية 29
- أستاذ تعليم ابتدائي تخصص لغة انجليزية 64
- المجموع 209

ثم أحييت الكلمة للسيدة:سلطاني سهيلة المديرية المساعدة المكلفة بالتكوين في الدكتوراه و البحث العلمي و التطوير التكنولوجي و الابتكار و تطوير المقاولاتية و التي تطرقت بدورها إلى نقطتين أساسيتين الأولى هي و التي تم تقسيمها كالتالي

- مصاريف التربص قصير المدى بالخارج و التي استفاد منها 49 موظف ما بين أساتذة و اداريين حسب التنظيم المعمول به .
- تم تسجيل 4 مشاريع في اطار أنشطة البحث العلمي و التطوير التكنولوجي بوقت جزئي تم تجديد عقودها الا مشروع واحد تحت رئاسة السيدة يحيايوي خيرة في انتظار المصادقة عليه من المجلس العلمي للمدرسة.
- فيما يخص التظاهرات العلمية فقد تم تنظيم 6 ملتقيات علمية خلال السنة الجامعية 2025 (02 قسم اللغة العربية و 02 قسم اللغة الإنجليزية و 02 قسم اللغة العربية).
- كما تم مؤخرا مشاركة المدرسة العليا للأساتذة بوهراڻ "عمور أحمد" في البرامج الوطنية التالية:
- انشاء دار الذكاء الاصطناعي بتاريخ نوفمبر 2025 تحت رئاسة السيدة العابد كوثر.
- انشاء مركز تطوير المقاولاتية بتاريخ 12 نوفمبر 2025 تحت رئاسة الأستاذة بن زرقة فاطمة الزهرة
- انشاء حاضنة الاعمال بتاريخ 12 نوفمبر 2025 تحت رئاسة السيدة مجاهدي نجا.
- انشاء مكتب ربط الجامعة مع المحيط الخارجي بتاريخ 12 نوفمبر 2025 تحت رئاسة السيدة عبد ربي نوال.
- انشاء مركز الدعم التكنولوجي و الابتكار بتاريخ ديسمبر 2025 تحت رئاسة السيدة ايت مرار شفيقة.

كما تسعى المديرية المساعدة المكلفة بالتكوين في الدكتوراه و البحث العلمي و التطوير التكنولوجي و الابتكار و تطوير المقاولاتية الى تنظيم أيام تحسيسية بخصوص البحث التكنولوجي و تطوير المقاولاتية في أوساط الطلبة.

ثم أحييت الكلمة للسيدة :قائد فتحة المديرية المساعدة المكلفة بأنظمة الاعلام و الاتصال و العلاقات الخارجية و التي قدمت حوصلة عن نشاطات مديريتها و التي كان من أهمها .

تقييم أنشطة مديريةية نظم الإعلام والاتصال والعلاقات الخارجية لسنة 2025 والتوقعات لسنة 2026



أولاً: تقييم نشاط مديرية نظم الإعلام والاتصال والعلاقات الخارجية لسنة 2025

• تجديد عقد تدريس السيدة COLBORN Courtney في إطار برنامج English Language Fellow التابع لسفارة الولايات المتحدة الأمريكية، لفائدة المدرسة العليا للأساتذة بوهران «عمور أحمد»، خلال السنة الجامعية 2025-2026.

• في إطار التحول الرقمي وعصرنة أدوات الحوكمة بالمدرسة العليا للأساتذة بوهران:

1 إنشاء هياكل المدرسة العليا للأساتذة بوهران:

• إنشاء دار الذكاء الاصطناعي تحت إشراف الدكتورة العابد كوثر، مع إطلاق برنامج أنشطة وفق رزنامة أعدتها المديرية.

(2) تعيين تسمية مناصب المديرين المساعدين ورؤساء الأقسام على مستوى المدرسة كما يلي:

• السيد بلخير بوججر فتحي: مدير مساعد مكلف بالدراسات والشهادات والتكوين المتواصل، خلفاً للسيد حيرش محمد عبد المؤمن.

• السيدة سلطاني سهيلة: مديرة مساعدة مكلفة بالتكوين في الدكتوراه، والبحث العلمي، والتطوير التكنولوجي، والابتكار، وترقية المقاولاتية، خلفاً للسيدة مكوف سومية.

• السيدة قايد فتيحة: مديرة مساعدة مكلفة بالإعلام والاتصال والعلاقات الخارجية، خلفاً للسيدة عشاب جميلة.

• السيدة لعربي فاضلة: رئيسة قسم العلوم الدقيقة، خلفاً للسيد درقاوي رفيق.

• السيدة لولاسي لهوارية: رئيسة قسم اللغة العربية، خلفاً للسيدة جلايلي أمينة.

• تنصيب السيدة معاشي باهية مكلفة بتسيير شعبة العلوم الطبيعية، تحت إشراف قسم العلوم الدقيقة، باعتبارها شعبة في طور الانطلاق.

(3) إطلاق إجراءات استرجاع حسابات ZIMBRA لدى المصالح المختصة بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

(4) إعادة إطلاق إجراءات استرجاع التوقيعات الإلكترونية للمديرين المساعدين بعد استلام القرارات الوزارية الاسمية الخاصة بهم.

(5) متابعة التحيين الدوري للموقع الإلكتروني للمدرسة العليا للأساتذة "عمور أحمد"

(6) تحيين الصفحة الرسمية للمؤسسة على موقع فيسبوك.

كما تسعى المدرسة الى تدعيم التعاون الجامعي الوطني والدولي

II التوقعات على المدى القريب والمتوسط لسنة 2026:

إطلاق شراكات مع مخابر البحث في المؤسسات الشريكة لدعم انطلاق مشاريع الدكتوراه، في انتظار إنشاء مخابر البحث بالمدرسة العليا للأساتذة بوهران والمصادقة عليها من طرف الوكالات الموضوعاتية.

تعزيز اللقاءات مع مديرية التربية الوطنية لولاية وهران.
تعزيز الاتصال المؤسساتي بين مختلف الفاعلين داخل المؤسسة توسيع عدد الشركاء الأجانب في إطار مختلف المشاريع.

تطوير الشراكة مع مركز البحث في الأنثروبولوجيا الاجتماعية والثقافية.
تطوير شراكات مع اتحاد الجامعات الإفريقية وإدراج المدرسة العليا للأساتذة بوهـران ضمن شبكة مشروع لتسهيل تنظيم لقاءات بين مسؤولي العلاقات الخارجية للمؤسسات الشريكة، الوطنية والدولية.

التعاون بين مصلحة نظم المعلومات ومديرية الشبكات والاتصال من أجل وضع نظام على مستوى المدرسة العليا للأساتذة (ERP) تخطيط موارد المؤسسة.
ثم أحييت الكلمة للسيد: شعبان لخضر نائب مدير المستخدمين و التكوين و النشاطات الثقافية و الرياضية و الذي تطرق الى أهم الخطوط العريضة لمخطط تسيير الموارد أستاذ و 08 موظفين إداريين بالإضافة الى فتح 12 البشرية لسنة 2025 و تم خلاله ترقية توظيف خارجي في رتبة منشط جامعي من المستوى الثاني (05) مناصب مالية إضافة الى فتح 04 مناصب شغل للأعوان المتعاقدين.
كما تولي المدرسة العليا للأساتذة أهمية كبيرة لتكوين موظفيها حيث تم تسجيل العديد من الدورات التكوينية في مختلف المجالات ،
أما فيما يخص المخطط التوقعي لتسيير الموارد البشرية لسنة 2026 فسوف يتم خلاله برمجة العمليات التالية:
التكفل بعد عملية النقل لفئة الموظفين الإداريين، التوظيف الخارجي فئة الموظفين الإداريين كما سيتم تخصيص مناصب مالية للترقية لداخلية.

• النّقطة رقم 02 : المصادقة على مشروع ميزانية التسيير الإضافية لسنة 2025

حيث قدمت السيدة: علالي حليلة الأمانة العامة عرضا حول التعديلات التي طالت ميزانية التسيير لسنة 2025 لاسيما فيما يتعلق بباب الاستثمار :

حيث قدرت الميزانية الأولية لسنة 2025 بـ:

رخص الالتزام : 497.700.000,00 دج

اعتمادات الدفع: 532.700.000,00 دج

تنقسم على النحو التالي :

(1) نفقات المستخدمين Titre 1: قدرت رخص الالتزام و اعتمادات الدفع بـ: 423.700.000,00 دج.

(2) نفقات التسيير Titre 2: قدرت رخص الالتزام و اعتمادات الدفع بـ: 74.000.000,00 دج

(3) نفقات الاستثمار Titre 3: قدرت اعتمادات الدفع بـ: 35.000.000,00 دج و قدرت رخص الالتزام بـ: 0.00 دج .

(4) نفقات التحويل Titre 4 : للبيان



حيث و بعد الاطلاع على القرار رقم 202 المؤرخ في 24 أوت 2025 و المتضمن منح اعانة دولة للاستثمار للمدرسة العليا للأساتذة بوهرا ن و الخاصة ببرنامج رقم 049 للتعليم و التكوين العالي قدرت اعتمادات الدفع الإضافية بـ 2 470 212.00 دج و الخاص بالعملية التالية:

اقتناء تركيب و تشغيل معدات اتصال شبكات الاعلام الالى و امدادات الطاقة فى حالة طوارئ لصالح المدرسة العليا للأساتذة بوهرا ن.

NE 01 541 268 3 611 5

و بعد الاطلاع على القرار رقم 1006/م.م/2025 المؤرخ في 27 نوفمبر 2025 و المتضمنة تبليغ اعتمادات الدفع الإضافية للسنة المالية 2025 للمدرسة العليا للأساتذة بوهرا ن و الخاصة بالبرنامج رقم 051 الحياة الطلابية قدرت اعتمادات الدفع الإضافية بـ 18 000 000,00 دج و الخاصة بالعملية التالية :

دراسة و تجهيز ملعب رياضى متعدد التخصصات بعشب اصطناعى على مستوى المدرسة العليا للأساتذة بوهرا ن **E 051 24 01**

و كذلك بعد الاطلاع على الجدول الخاص برخص الالتزام التي تم تحويلها الى ميزانية 2025 و المتضمنة للمبلغ 4 362 490,70 دج تم توزيع رخص الالتزام الاضافية على العمليات التالية:

العملية الأولى : دراسة ، متابعة و انجاز أشغال التهيئة المختلفة على مستوى المدرسة العليا للأساتذة بوهرا ن **N1 001 23 031 000 3074 01 049 012**

حيث قدرت رخص الالتزام بـ 2 309 914,60 دج

العملية الثانية :دراسة و تجهيز ملعب رياضى متعدد التخصصات بعشب اصطناعى على مستوى المدرسة العليا للأساتذة بوهرا ن:

E 051 24 01

حيث قدرت رخص الالتزام بـ 1 326 913,18 دج

العملية الثالثة: اقتناء تركيب و تشغيل معدات اتصال شبكات الاعلام الالى و امدادات الطاقة فى حالة طوارئ لصالح المدرسة العليا للأساتذة بوهرا ن **NE 01 541 268 3 611 5**

حيث قدرت رخص الالتزام بـ 725 662,92 دج

العملية الرابعة: أعمال إعادة تأهيل المدرسة العليا للأساتذة بوهرا ن

NE 5 6218 268 541 01

حيث قدرت رخص الالتزام بـ 00 دج
عملية قيد الاغلاق



مجموع رخص الالتزام : 4 362 490,70 دج
مجموع اعتمادات الدفع الإضافية : 20 470 212,00 دج
المجموع العام للنفقات:
الباب الأول+الباب الثاني+الباب الثالث+الباب الرابع:
رخص الالتزام المعدلة : 502 062 490,70 دج .
اعتمادات الدفع المعدلة: 553 170 212,00 دج .

• **النقطة رقم 02 : المصادقة على مشروع ميزانية التسيير لسنة 2026**

ثم تطرقت الى عرض مشروع ميزانية التسيير لسنة 2026 و استهلقتها بعرض أهم الخطوط العريضة.

ثم تطرقت الى حصيلة تنفيذ ميزانية التسيير للسنة المنصرمة 2025 حسب حالة الالتزامات الموقوفة الى غاية 01 ديسمبر 2025 بحيث قدرت:

- الميزانية الاولى قدرت بـ: 532 700 000,00 دج
- الميزانية الإضافية قدرت بـ: 20 470 212,00 دج
- الرصيد المتبقي الى غاية 01 ديسمبر 2025 قدر بـ: 31 000 000,00 دج

بلغت نسبة استهلاك الميزانية حسب الأبواب الى غاية 01 ديسمبر 2025 كالتالي :

- ✓ الباب الأول 1 TITRE نفقات المستخدمين : قدرت نسبة الاستهلاك بـ 85%
- ✓ الباب الثاني 2 TITRE نفقات التسيير: قدرت نسبة الاستهلاك بـ 95%
- ✓ الباب الثالث 3 TITRE نفقات الاستثمار : قدرت نسبة الاستهلاك بـ 30%

ثم تطرقت لعرض الخطوط الرئيسية لمشروع ميزانية التسيير لسنة 2026

بناءا على المراسلة رقم 897 المؤرخة في 25 نوفمبر 2025 و المتضمنة التبليغ المسبق لإعانة الدولة للمدرسة العليا للأساتذة بوهراڻ بعنوان السنة المالية 2026،

• و المقدرة بـ: 529. 200. 000.00 دج

الموزعة كالاتي :

✓ **الباب الأول نفقات المستخدمين T1: 422 500 000,00 دج**

حيث تم تخصيص أكبر نسبة من الاعتمادات المالية للمادة 21-01 الراتب الرئيسي و 21-03 الخاصة بالمنح و التعويضات و المادة 21-05 الخاصة بالأعباء الاجتماعية و ذلك لتغطية الاحتياجات المالية الناتجة عن توظيف 15 أستاذ مساعد جديد.

✓ **الباب الثاني نفقات التسيير T2: 106 500 000,00 دج**

تم تخصيص أكبر نسبة من الاعتمادات المالية للمادة 21-15 للتغطية التكاليف الملحقة و جميع احتياجات المؤسسة من الكهرباء و الغاز و تأمين ممتلكات المؤسسة و مصاريف الحراسة و الأمن بالإضافة إلى مصاريف الانترنت و ارتفاع تدفقاتها و المادة 21-18 المتعلقة بأشغال الصيانة لتغطية إعادة تهيئة و صيانة مباني المدرسة إضافة الى تهيئة المساحات الخضراء ،بالإضافة للمادة 21-21 عتاد ولوازم الإعلام

✓ الباب الثاني نفقات التشغيل T2: 106 500 000,00 دج

تم تخصيص أكبر نسبة من الاعتمادات المالية للمادة 21-15 للتغطية التكاليف الملحقة و جميع احتياجات المؤسسة من الكهرباء و الغاز و تأمين ممتلكات المؤسسة و مصاريف الحراسة و الأمن بالإضافة إلى مصاريف الانترنت و ارتفاع تدفقاتها و المادة 21-18 المتعلقة بأشغال الصيانة لتغطية إعادة تهيئة و صيانة مباني المدرسة إضافة الى تهيئة المساحات الخضراء ،بالإضافة للمادة 21-21 عتاد ولوازم الإعلام الآلي لتغطية الاحتياجات المتعلقة باقتناء عتاد الإعلام الآلي و الأدوات و مستهلكات و صيانة أجهزة الكمبيوتر لا سيما شراء البرامج المعلوماتية ورقمنة المكتبة بناء على التعليمات الوزارية بهذا الخصوص.



✓ الباب الثالث نفقات الاستثمار T3: للبيان

✓ الباب الرابع نفقات التحويل T4: للبيان

المجموع العام للنفقات:

الباب الأول+الباب الثاني+الباب الثالث+الباب الرابع:

رخص الالتزام: 529 200 000.00 دج .

اعتمادات الدفع: 529 200 000.00 دج .

• النّقطة رقم 03 : مشروع التعديلات المقترح إدخالها على النظام الداخلي للمدرسة:

مشروع تعديل النظام الداخلي للمدرسة العليا للأساتذة وهران

فيما يلي النقاط التي عرضت على التعديل في النظام الداخلي:

1. المادة 5: مراجعة مدة التكوين مع الإبقاء، بصفة انتقالية، على المدة المطبقة حالياً.
2. المادة 11: تحيين قنوات نشر المعلومة مع استبدال الوسيلة التقليدية للإصاق بوسائل رقمية.
3. المادة 12: الإشارة إلى أنّ لجان البيداغوجية (CPC) تُستحدث حسب كلّ دفعة.
4. المادة 13: التنصيص على أنّ حضور اجتماعات اللجان البيداغوجية يلزم الممثل الطلابي أو نائبه، وليس كلاهما معاً.
5. المادة 14: توضيح أنّ رئيس اللجنة البيداغوجية ليس هو رئيس القسم.
6. المادة 20: توضيح أنّ تبرير الغياب يُودع لدى الإدارة بعد توقيع الأستاذ المعني.
7. المادة 22: تعديل الأحكام المتعلقة بالمواظبة وفقاً لمذكرة التوجيه الوزارية المؤرخة في 24 نوفمبر 2025.
8. المادة 38: التنصيص على أنّه يقع على عاتق الأستاذ إعلام الطالب بنتائج تقييمه خلال حصة مخصصة لذلك، إلا في حال تغيب الطالب.
9. المادة 40: حذف مصطلح إلى رئيس الشعبة بما أنه لم يتم ذكره في التنظيم الإداري للمدرسة.
10. المادة 42: إضافة عبارة "عند الاقتضاء" بعد كلمة "المذكرة/الرسالة" لأنها لا تخص مسار أستاذ تعليم ابتدائي.
11. المادة 44: توضيح مضمون المادة بما يتوافق مع مذكرة التوجيه الوزارية المؤرخة في 24 نوفمبر 2025.
12. المواد من 45 إلى 55: مراجعتها كلّها وفق المذكرة الوزارية نفسها.
13. المادتان 60 و 62: مراجعتها أيضاً وفق مذكرة التوجيه الوزارية.
14. المادتان 69 و 77: توضيح وضعية مجلس التأديب على مستوى القسم.
15. المادة 119، مراجعتها حسب المرسوم التنفيذي الخاص بالأستاذ الباحث لا سيما المواد المتعلقة بتحديد المهام.
16. استحداث نظام داخلي خاص بالمكتبة.
17. تحيين مختلف المواد الواردة في الفصل الخاص بالمستخدمين إداريين و أساتذة بما يتوافق مع التنظيمات و المراسيم الصادرة حديثاً.

و هنا تدخل رئيس المجلس و اقترح إعادة صياغة النظام الداخلي بشكل مفصل و عليه تم تأجيل المصادقة عليه،

كما طرح ممثل الطلبة مشكل النقل الجامعي على مستوى الإقامة الجامعية "المتطوع" حيث نوه السيد المدير على أنه وبالرغم من أن ذلك خارج عن صلاحياته إلا أنه تدخل في العديد من المرات لحل هذا المشكل لكن نظراً لعدم تعاون المسؤولين عن ذات الإقامة بقي الاشكال قائماً في انتظار الاتصال بالمدير العام للخدمات الاجتماعية.

III- نتائج أشغال دورة مجلس الإدارة²

1. النقاط المُصادَق عليها

- (1) المصادقة بالإجماع على مشروع ميزانية التسيير الإضافية لسنة 2025.
- (2) المصادقة بالإجماع على مشروع ميزانية التسيير لسنة 2026.

كاتب الجلسة
السيدة: علالي حليمة
المدرسة العليا للأستاذة بوهـران
أحمد بن محمد بن عـمر
السيدة: علالي حليمة
المدرسة العليا للأستاذة بوهـران

رئيس مجلس الإدارة
السيد: بن عمر محمد الأمين

الأستاذ بن عمر محمد الأمين
رئيس مجلس الإدارة
للمدرسة العليا للأستاذة بوهـران
أحمد بن محمد بن عـمر

الملاحق

تُلقَق بهذا المحضر الوثائق والملفات ذات العلاقة بجدول أعمال اجتماع مجلس إدارة المدرسة العليا للأساتذة بوهـران عمور أحمد المنعقد بتاريخ 22 / 10 / 2025 ، والمتمثلة فيما يأتي:

1. تقرير مفصل لمشروع الميزانية الإضافية للمدرسة العليا للأساتذة بوهـران؛
2. القرار رقم 202 المؤرخ في 24 أوت 2025 و المتضمن منح اعانة دولة للاستثمار للمدرسة العليا للأساتذة بوهـران

كما تُحفظُ نسخٌ رقميّة عنها في القرص المضغوط المرفق بهذا المحضر.

